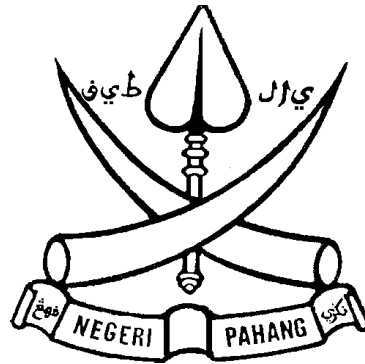


GAMBAR
PEMOHON
BERUKURAN
PASPORT



BORANG PERMIT PERNIAGAAN

PIHAK BERKUASA TEMPATAN



A. MAKLUMAT PEMOHON

1. Nama : _____
2. No.K/P : _____
3. Alamat Surat Menyurat : _____

4. No.Telefon : _____
5. No.Akaun Lesen Perniagaan (Jika Ada) : _____
6. Alamat Emel : _____

B.PERMIT YANG DIMOHON (✓ PADA YANG BERKENAAN)

1. Permit Ruang Legar
 Tempat Awam
- a. Keluasan :
- b. Jenis Jualan/Promosi :
- c. Lokasi :
- (Nota : Surat Sokongan dari Pemilik Premis)

2. Permit Meja : *RM 3.00
 Permit Kakilima (Meletakkan Barangan) : *RM30.00
 Skrin Layar : *RM 30.00
* sebulan
- a. Jumlah Meja :
- b. Masa : Dari Hingga
- c. Lokasi :

3. Permit Pemasangan Kanopi/Musim Perayaan/
Promosi : RM 15.00 seunit sehari
- a. Jumlah Kanopi :
- b. Jumlah Tempat Letak Kereta : ... No.Petak:....
- c. Lokasi :
- (Nota : Sila sertakan pelan lokasi dan gambar tapak)

4. Permit Banting : RM 1.00 sehari
Permit Kain Rentang/Sepanduk : RM 2.00
sehari
- a. Jenis : Permit Sepanduk/Kain Rentang
 Banting
- b. Tempat :
- c. Jenis Tiang :
- d. Jumlah : i. Kain Rentang : Helai
ii. Banting : Helai
- e. Saiz : i. Kain Rentang : P..... x L
: ii Banting : P..... x L
- f. Lokasi :
- g. Tajuk Iklan :
- | Bil | Lokasi pemasangan sepanduk |
|--|----------------------------------|
| Sewa Ruang Pemasangan : RM 20.00 sebulan | |
| | Simpang 3 Petronas |
| | BBKL Berhampiran Kompleks Melati |
| | Simpang Tempoyang |
| | Berhampiran Jejantas |
| | Simpang Taman Desa Perwira |
| | Simpang Jalan Cheneras |
| | Simpang Batu 2 |
| | Berhampiran Kompleks Alamanda |

5. Permit Buah Bermusim
- a. Jenis Jualan :
- b. Tempat :
- c. Ulasan Pegawai :

C. MAKLUMAT PERLAKSANAAN

1. Tarikh : Dari Hingga
2. Jumlah Hari : Hari/Bulan

D. PERAKUAN PEMOHON

Saya seperti penama di atas, mengakui akan mematuhi semua syarat – syarat yang telah ditetapkan oleh PBT dan Pihak Majlis boleh mengambil tindakan ke atas saya sekiranya saya telah melanggar mana – mana syarat yang telah ditetapkan.

.....
Tandatangan Pemohon

.....
Tarikh

E. ULASAN PENTADBIRAN DAN SYOR (UNTUK KEGUNAAN PEJABAT)

Permohonan ini telah disemak dan didapati permohonan Disokong/Tidak Disokong*dengan bayaran seperti berikut :

1. Ruang Legar	RM x Hari/Bulan	RM
2. Tempat Awam	RM x Hari	RM
3. Meletak Meja Luar Premis	RM x Hari xMeja	RM
4. Meletak Barangan Di Kaki Lima	RM x Bulan	RM
5. Pemasangan Kanopi/Musim Perayaan/Promosi	RM x Hari	RM
6. Tempat Letak Kereta	RM x Hari xPetak	RM
7. Banting	RM xHari xHelai/Keping	RM
8. Sepanduk/Kain Rentang	RM xHari xHelai/Keping	RM
9. Buah Bermusim	RM x Hari	RM
10.Sewa Tiang	RM x Hari	RM
11.Deposit	RM	RM
12.Stiker	RM	RM
	JUMLAH	RM

Disyorkan Oleh :

.....

Tarikh :

F. KEPUTUSAN

Permohonan ini Diluluskan/Ditolak
Jumlah Bayaran RM

.....

Setiusaha/Ketua Jabatan/Ketua Bahagian

G. CATATAN

